

UBND TỈNH PHÚ THỌ
BCĐ LẬP ĐIỀU CHỈNH
QUY HOẠCH TỈNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1519/QĐ-BCĐ

Phú Thọ, ngày 24 tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo lập điều chỉnh
Quy hoạch tỉnh Phú Thọ thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO LẬP ĐIỀU CHỈNH QUY HOẠCH TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Quy hoạch số 21/2017/QH14 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quy hoạch, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư và Luật Đấu thầu số 57/2024/QH15;

Căn cứ Quyết định số 1251/QĐ-UBND ngày 03/10/2025 của UBND tỉnh về việc phê duyệt nội dung điều chỉnh quy hoạch tỉnh Phú Thọ thời kỳ 2021- 2030, tầm nhìn đến năm 2050;

Căn cứ Quyết định số 1372/QĐ-UBND ngày 10/10/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo lập điều chỉnh quy hoạch tỉnh Phú Thọ thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050.

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính tại Văn bản số 3413/STC-THQH ngày 21/10/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Phú Thọ thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành; Chủ tịch UBND các xã, phường; các ông/bà thành viên Ban Chỉ đạo lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh và các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO

CHỦ TỊCH UBND TỈNH
TRẦN DUY ĐÔNG

UBND TỈNH PHÚ THỌ
BCĐ LẬP ĐIỀU CHỈNH QUY
HOẠCH TỈNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

QUY CHẾ

**Hoạt động của Ban Chỉ đạo lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Phú Thọ
thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1519/QĐ-BCĐ ngày 24/10/2025
của Ban chỉ đạo lập Quy hoạch tỉnh)*

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về hoạt động của Ban Chỉ đạo lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Phú Thọ thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo) quy định nhiệm vụ quyền hạn, trách nhiệm của Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, các thành viên của Ban và Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo trong quá trình lập điều chỉnh quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 được thành lập theo Quyết định số 1372/QĐ-UBND ngày 10/10/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ.

2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban Chỉ đạo gồm Trưởng ban, các Phó Trưởng Ban, các ủy viên Ban Chỉ đạo và Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập thể thảo luận, Trưởng Ban Chỉ đạo kết luận và chỉ đạo thực hiện; đề cao quyền hạn và trách nhiệm của các thành viên trên cơ sở đảm bảo tuân thủ quy định của pháp luật và quy chế làm việc.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo hoạt động theo hình thức kiêm nhiệm và tự giải thể sau khi Quy hoạch điều chỉnh được cấp có thẩm quyền phê duyệt; được sử dụng bộ máy các cơ quan để tham mưu triển khai các nhiệm vụ được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công; tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban Chỉ đạo, thực hiện và chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được phân công.

3. Trưởng Ban Chỉ đạo và các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh; Ủy viên Thường trực Ban Chỉ đạo được sử dụng con dấu của Sở Tài chính trong thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

CHƯƠNG II

TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO**Điều 3. Trách nhiệm, quyền hạn của Trưởng Ban Chỉ đạo**

1. Chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo được giao tại Quyết định số 1372/QĐ-UBND ngày 10/10/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Chỉ đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Phú Thọ thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 (*sau đây viết tắt là lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh*):

a) Thay mặt Ban Chỉ đạo xử lý, giải quyết các vấn đề có liên quan trong quá trình chỉ đạo công tác triển khai lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh.

b) Chỉ đạo xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Chỉ đạo.

c) Quyết định nội dung tại các cuộc họp; Chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo để thực hiện công tác triển khai lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh.

d) Xử lý các vấn đề phát sinh trong trường hợp không tổ chức họp Ban Chỉ đạo; kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh các nội dung vướng mắc, vượt thẩm quyền.

đ) Trong trường hợp cần thiết ủy quyền cho Phó Trưởng ban Chỉ đạo thực hiện các nội dung công việc thuộc quyền hạn và trách nhiệm của Trưởng Ban Chỉ đạo.

Điều 4. Trách nhiệm, quyền hạn của Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo được phân công nhiệm vụ thay mặt Trưởng ban Chỉ đạo chủ trì và điều phối hoạt động chung của Ban Chỉ đạo khi Trưởng Ban vắng mặt hoặc được sự ủy quyền của Trưởng Ban Chỉ đạo; Chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo theo ủy quyền của Trưởng Ban Chỉ đạo.

2. Căn cứ lĩnh vực được phân công theo dõi chủ động họp nghe báo cáo, đón đốc các Sở, ban, ngành thực hiện nhiệm vụ, phối hợp các tổ chức chính trị - xã hội, Ủy ban nhân dân các xã, phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc tổ chức triển khai thực hiện công tác lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

Điều 5. Trách nhiệm của Ủy viên Thường trực Ban Chỉ đạo

1. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về những nhiệm vụ được phân công.

2. Chịu trách nhiệm đơn đốc cơ quan lập điều chỉnh quy hoạch tỉnh thực hiện đầy đủ trách nhiệm, đảm bảo tiến độ, chất lượng Quy hoạch.

3. Thường xuyên nắm bắt tiến độ, nội dung thực hiện nhiệm vụ lập điều chỉnh quy hoạch tỉnh; chủ động phối hợp với các đơn vị trực thuộc Bộ Tài chính, nắm bắt tiến độ điều chỉnh Quy hoạch vùng, các nội dung khác có liên quan đến điều chỉnh quy hoạch tỉnh; đơn vị tư vấn, các Thành viên Ban Chỉ đạo trong thực hiện nhiệm vụ..., tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Ban Chỉ đạo hợp, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ theo phân công, điều phối hoạt động chung của Ban Chỉ đạo.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Điều 6. Trách nhiệm, quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Thành viên là lãnh đạo các Sở, ban, ngành của tỉnh:

a) Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về những nhiệm vụ được phân công.

b) Thực hiện các nhiệm vụ do Ban Chỉ đạo trực tiếp giao; giúp Ban Chỉ đạo giải quyết các công việc của Ban Chỉ đạo thuộc phạm vi, chức năng, nhiệm vụ của Sở, ngành mình; báo cáo đề xuất Ban Chỉ đạo các giải pháp thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách.

c) Chỉ đạo cơ quan chuyên môn thuộc quyền quản lý, xây dựng nội dung điều chỉnh Quy hoạch tỉnh theo nhiệm vụ được giao và cung cấp các thông tin, số liệu, dữ liệu cho cơ quan thường trực Ban chỉ đạo khi có yêu cầu.

d) Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo. Trường hợp vắng mặt phải báo cáo và được sự đồng ý của Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo chủ trì cuộc họp.

đ) Được cung cấp thông tin, tài liệu và các điều kiện cần thiết trong thực thi nhiệm vụ.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

2. Thành viên là Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn:

a) Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về những nhiệm vụ được phân công và chịu trách nhiệm về những ý kiến tham gia đối với điều chỉnh quy hoạch, điều chỉnh hợp phần quy hoạch.

b) Thực hiện các nhiệm vụ do Ban Chỉ đạo giao; giúp Ban Chỉ đạo giải quyết các công việc của Ban Chỉ đạo về các nội dung liên quan đến địa phương mình quản lý.

c) Chỉ đạo cơ quan chuyên môn thuộc quyền quản lý cung cấp các thông tin, số liệu, dữ liệu liên quan đến Quy hoạch thuộc phạm vi phụ trách cho Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo khi có yêu cầu.

d) Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo. Trường hợp vắng mặt phải xin phép và có ý kiến gửi về Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tổng hợp.

đ) Được cung cấp thông tin, tài liệu và các điều kiện cần thiết trong thực thi nhiệm vụ.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Điều 7. Trách nhiệm, quyền hạn của Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo

1. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo (Sở Tài chính) thực hiện vai trò chủ trì lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh, có quyền hạn:

a) Được sử dụng bộ máy và công chức của Sở để triển khai các nhiệm vụ do Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

b) Chủ động phối hợp Sở ngành, địa phương có liên quan phối hợp cung cấp thông tin, số liệu, dữ liệu thuộc phạm vi quản lý để phục vụ việc lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh.

c) Đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo là đại diện lãnh đạo các Sở, ngành, địa phương có liên quan để triển khai xây dựng các hợp phần Quy hoạch trong điều chỉnh Quy hoạch tỉnh theo nhiệm vụ được giao.

2. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo là cơ quan giúp việc của Ban Chỉ đạo; có trách nhiệm:

a) Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo về thực hiện các nhiệm vụ được giao.

b) Tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện các nội dung trong quá trình lập, trình thẩm định và phê duyệt điều chỉnh Quy hoạch tỉnh.

c) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo; chủ trì các cuộc họp, làm việc của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng Ban Chỉ đạo giao; chủ động các cuộc họp làm việc với đơn vị tư vấn và các sở, ngành liên quan.

d) Trình Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định giao nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ đạo triển khai lập hợp phần quy hoạch trong điều chỉnh Quy hoạch tỉnh.

đ) Chủ trì, phối hợp các Sở, ngành, địa phương hoàn thiện nội dung các hợp phần quy hoạch trong điều chỉnh Quy hoạch tỉnh, tổng hợp ý kiến và báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, giải quyết kịp thời các nội dung vướng mắc vượt thẩm quyền.

g) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 8. Chế độ làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc thông qua các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất theo quyết định của Trưởng Ban Chỉ đạo; Trưởng Ban Chỉ đạo hoặc Phó Trưởng Ban Chỉ đạo (khi được Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền) quyết định các vấn đề thông qua các hình thức tổ chức họp Ban Chỉ đạo hoặc lấy ý kiến và báo cáo bằng văn bản.

a) Nội dung cuộc họp, thành phần dự họp và thời điểm tổ chức họp của Ban Chỉ đạo do Trưởng Ban Chỉ đạo hoặc Phó Trưởng Ban Chỉ đạo (khi được Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền) quyết định.

b) Cuộc họp của Ban Chỉ đạo phải được thông báo bằng văn bản về nội dung (tài liệu kèm theo), thời gian và địa điểm trước ít nhất 03 ngày làm việc. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm nghiên cứu văn bản, chuẩn bị ý kiến thảo luận, bố trí thời gian tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban Chỉ đạo khi được triệu tập.

c) Kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo được thể hiện bằng Thông báo của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh hoặc thông báo của Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo.

d) Trường hợp không tổ chức được cuộc họp, có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

2. Ban Chỉ đạo hoạt động theo kế hoạch công tác và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên để tổ chức thực hiện.

Điều 9. Môi quan hệ công tác

1. Ban Chỉ đạo lập điều chỉnh Quy hoạch tỉnh chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Quan hệ công tác giữa các thành viên với Trưởng Ban Chỉ đạo: Các thành viên Ban Chỉ đạo tham gia các hoạt động chung của Ban Chỉ đạo và thực hiện nhiệm vụ do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

3. Quan hệ công tác giữa các thành viên Ban Chỉ đạo: Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm phối hợp trong việc theo dõi, chỉ đạo triển khai thực hiện công tác lập Quy hoạch tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Điều 10. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo do Ngân sách nhà nước bảo đảm, được thực hiện theo quy định pháp luật hiện hành.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế này.

2. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc những vấn đề phát sinh cần bổ sung, điều chỉnh thì các thành viên của Ban Chỉ đạo và các tổ chức, cá nhân có liên quan phản ánh kịp thời về Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo (Sở Tài chính) để tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.